



Programme de formation

Intitulé de la formation :

La gestion de projet

Durée 4 jours

Entreprise :

Animateur : Yann LELIEVRE

FORMATION « CONDUIRE UN PROJET ».

Formation en présentiel

Objectif global :

La plupart des entreprises fonctionnent aujourd'hui en mode projet, que ce soit pour leur activité principale ou pour gérer des organisations transverses visant des objectifs ponctuels.

Si ce mode de fonctionnement peut être très performant, il est encore trop souvent source de désillusions. Cette formation propose d'aborder la gestion de projet du début : compréhension du besoin et détermination des objectifs jusqu'à la clôture en passant par la construction, le pilotage et l'animation.

Durée : 4 jours par formation. 10 stagiaires maximum par formation.

Public concerné : Aucun prérequis. Personnes débutantes ou expérimentées dans la démarche projet.

Modalités d'interventions variées :

- Mises en situation,
- Exposés,
- Jeux de rôles basés sur des situations proposées par les stagiaires ou par l'animateur,
- Exercices par sous-groupes ou individuels,
- Partages d'analyses et de réflexions à partir de supports divers,
- Travail à réaliser entre sessions. Assistance par téléphone.

A l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Déterminer le besoin et les objectifs projet.
- Préciser le contexte et anticiper les risques ... et les opportunités du projet.
- Construire un projet de manière cohérente.
- Effectuer la planification du projet.
- Evaluer le budget d'un projet.
- Réunir l'équipe autour d'un projet motivant.
- Mettre en œuvre les outils de pilotage.
- Animer une équipe projet en maîtrisant sa communication : motiver, cadrer, contrôler.
- Anticiper et maîtriser les principaux risques et difficultés.
- Faire partager les expériences dans un souci d'amélioration permanent.

Programme détaillé – thématiques abordées - :

Etape 1 : Vivre le projet

- Agir en situation par groupe sur une problématique projet.
- Analyser les résultats et performances. Identifier les facteurs de succès du projet et les aspects perturbant pour l'organisation.
- Définir un projet.

Un projet réel SFCMM choisi en début de formation sera le fil conducteur à partir de l'étape 2. Il sera la cible des expérimentations chaque fois que cela sera possible.

Etape 2 : Préparer le projet

- Identifier, spécifier, compléter et prioriser les besoins : le vrai besoin, le besoin fonctionnel.
- Déterminer et formaliser les objectifs du projet.
- Comprendre l'environnement externe et interne du projet.
- Chiffrer les coûts d'un projet.
- S'adapter aux particularités organisationnelles du travail en "mode projet" et à la maturité « projet » de l'entreprise.
- Construire le projet : les grandes étapes => le PERT, le GANTT.
- Travailler avec un logiciel de planification.
- Identifier en équipe les livrables d'un projet.
- Définir les schémas de responsabilités : "Qui fait quoi". La matrice RACI.
- Formaliser la présentation du projet : la fiche projet ou note de cadrage.

Etape 3: Piloter le projet

- Suivre le planning et contrôler les délais : utilisation du diagramme de GANTT.
- Piloter à court terme : De l'analyse des écarts à la mise en œuvre de mesures correctives adaptées.
- Organiser et animer la réunion de lancement : le plein d'énergie, la feuille de route.
- Organiser et animer les réunions d'avancement : prendre régulièrement des décisions collégiales.
- Organiser et animer les comités de pilotage : orienter, décider, valider.
- Organiser et animer la réunion de clôture : bilan et retour d'expériences.
- Evaluer les performances d'un projet : quels indicateurs utiliser ?
- Créer et utiliser des outils de reporting et de pilotage adaptés.

Etape 4 : Communiquer au sein et autour du projet

- Différencier la communication horizontale et verticale, interne et externe
- Choisir le bon moyen de communication
- Préparer une communication
- Maîtriser l'impact de sa communication
- Établir le plan de communication d'un projet
- Archiver efficacement les échanges et rapports
- Remettre les livrables finaux : un moment clé

Etape 5 : Retour d'expériences

- Analyser les retours et difficultés de chacun.
- Proposer et choisir des actions correctives à mettre en œuvre.

- Travailler les outils le nécessitant par de nouvelles mises en situation analysées.

Pour vous accompagner : Yann LELIEVRE

Ingénieur et formateur certifié.
20 ans d'expérience professionnelle dans des environnements variés. Consultant – Formateur depuis 2003.

Approches pragmatiques, ludiques et conviviales des thématiques pédagogiques.



Interventions en :

- Gestion de projet
- Communication
- Management
- Amélioration continue